



ENGIE Energie Nederland N.V.

VGM reglement ENGIE Energie Nederland

**Voorschriften en algemene regels voor het veilig, gezond
en milieubewust uitvoeren van werkzaamheden**

www.engie.nl

ENGIE Energie Nederland N.V., Grote Voort 291, 8041 BL Zwolle
Handelsregister Zwolle 05043978 - BTW-nr. NL008357523B01 -
IBAN NL08 INGB 0676 0910 40 - BIC INGBNL2A

Inhoud

1. Beleidsverklaringen ENGIE Energie Nederland	4
1.1. Beleidsverklaring Arbo	4
1.2. Beleidsverklaring Milieu	5
1.3. Beleidsverklaring Kwaliteit	6
2. Inleiding	7
3. Algemeen	7
3.1. Algemene verboden	7
3.2. Algemene verplichtingen	7
3.3. Onderaanneming	7
3.4. Beheersing van de taal	7
3.5. Arbeidstijden	7
3.6. Toegang	8
3.7. Verkeer en vervoer	8
3.8. Orde, netheid en hygiëne	8
3.9. Afval	9
4. Noodsituaties (onveilige situaties, (bijna)ongevallen en milieu-incidenten)	9
4.1. Handelen bij calamiteiten	9
4.2. Hulpverleningsorganisatie	9
4.3. Incidentenmelding en -onderzoek	9
4.4. Milieu-incident	9
5. Werkzaamheden algemeen	10
5.1. Life Saving Rules	10
5.2. GSM-policy (mobiele telefoons) binnen de technische installaties van ENGIE Energie Nederland	10
5.3. Interventieverantwoordelijke (IVV)	10
5.4. Werkvergunning en Taak Risico Analyse (TRA)	10
5.5. Arbeidsmiddelen	10
5.6. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)	11
6. Werken op hoogte	12
6.1. Algemeen	12
6.2. Werken op daken	12
6.3. Steigers	12
6.4. Rolsteigers	12
6.5. Hoogwerkers	12
6.6. Ladders	12
6.7. Gereedschap en materieel	13
7. Verticaal transport	13
7.1. Mobiele kranen	13
7.2. Heftruck	13
7.3. Hijswerkzaamheden	13
8. Besloten ruimten	14
8.1. Risicobeoordeling werkzaamheden in besloten ruimte	14
8.2. Randvoorwaarden voor betreding van besloten ruimte	14
8.3. (tijdelijk) Opheffen van besloten ruimte	14
Signalering	15
9. Brandgevaarlijke werkzaamheden	15
9.1. Algemeen	15
9.2. Gasflessen	15
10. Werken in explosiegevaarlijke gebieden	166

11. Gevaarlijke en milieubelastende stoffen	17
11.1. Algemeen	17
11.2. Werken met milieugevaarlijke stoffen	17
11.3. Asbest en keramische vezels	17
11.4. Radioactieve bronnen	17
12. Afzetten van gevaarlijke plaatsen	18
13. Graafwerkzaamheden	19
14. Zero Tolerance op onveilig gedrag	19
14.1. Respons op veiligheidsgedrag	20
Bijlage 'OUR LIFE SAVING RULES'	21

1. Beleidsverklaringen ENGIE Energie Nederland

1.1. Beleidsverklaring Arbo

Op geen enkele manier mag, door de uitoefening van onze activiteiten, de gezondheid, het welzijn en de fysieke integriteit van onze werknemers en van derden in het gedrang komen.

Dat betekent dat wij een veilige en gezonde werkomgeving willen creëren met als doel het welzijn te bevorderen, arbeidsongevallen, letsels en beroepsziekten maximaal te voorkomen en materiële schade te vermijden. Dit doen wij door sturing te geven aan onze arboprestaties door een helder arbobeleid te formuleren en dit in de organisatie te verankeren door middel van een arbozorgsysteem. Continu evalueren wij ons beleid en passen het indien nodig aan. Voor de vertaling naar de praktijk stellen we periodiek doel- en taakstellingen vast. Ook stellen we jaarlijks actieplannen op, monitoren de uitvoering, rapporteren daarover en sturen bij waar nodig om onze doelstellingen te realiseren. Regelmatig controleren we of we onze afspraken nakomen en of ons systeem naar behoren functioneert.

Daarom zullen we:

- er zeker van zijn dat wetten en regels inzake veiligheid, gezondheid en welzijn voldoende worden nageleefd en zijn geborgd;
- anticiperen op wijzigingen in arbowet- en regelgeving;
- maatregelen nemen om arborisico's zoveel mogelijk te voorkomen en te beheersen;
- een optimale afstemming op de behoeften en verwachtingen van onze stakeholders nastreven;
- een open dialoog met de stakeholders voeren en onderhouden;
- de samenwerking met onze klanten en partners bevorderen;
- het veiligheidsbewustzijn van onze medewerkers en derden bevorderen door ze actief te betrekken bij het beleid;
- onze medewerkers de gepaste verantwoordelijkheden geven en ze de verantwoording voor de behaalde resultaten laten afleggen;
- een continue verbetering nastreven;
- veiligheid voorop stellen bij al onze activiteiten;
- onze werknemers beschermen tegen (seksuele) intimidatie, agressie en geweld.

Daarom verlangen we:

- dat het management dit arbobeleid uitdraagt naar haar stakeholders door helder en gericht te communiceren;
- dat het management de nodige opleidingen en middelen beschikbaar stelt voor haar medewerkers om hun taak correct uit te kunnen voeren;
- dat elke medewerker, op zijn niveau, bekend is met het arbobeleid en zijn verantwoordelijkheid neemt om dit zo goed mogelijk in de praktijk te brengen.

1.2. Beleidsverklaring Milieu

Verantwoordelijkheid en respect voor het leefmilieu behoren tot de basiswaarden van ENGIE NL. Wij willen daar bij al onze beslissingen en uitoefening van onze bedrijfsactiviteiten rekening mee houden.

Dat betekent dat wij sturing geven aan onze milieuprestaties door een helder milieubeleid te formuleren en dit in de organisatie te verankeren door middel van een milieuzorgsysteem. Continu evalueren wij ons beleid en passen het indien nodig aan. Voor de vertaling naar de praktijk stellen we periodiek doel- en taakstellingen vast. Ook stellen we jaarlijks actieplannen op, monitoren de uitvoering, rapporteren daarover en sturen bij waar nodig om onze doelstellingen te realiseren. Regelmatig controleren we of we onze afspraken nakomen en of ons systeem naar behoren functioneert.

Daarom zullen we:

- er zeker van zijn dat milieuwetten en regels in onze processen voldoende worden nageleefd en zijn geborgd;
- anticiperen op wijzigingen in wet- en regelgeving en indien nodig lobbyen;
- maatregelen nemen om milieurisico's zoveel mogelijk te voorkomen en te beheersen;
- een optimale afstemming op de behoeften en verwachtingen van onze stakeholders nastreven;
- een open dialoog met de stakeholders (overheid, milieuorganisaties en omgeving) voeren en onderhouden;
- de samenwerking met onze klanten en partners bevorderen;
- het milieubewustzijn bij onze medewerkers bevorderen door ze actief te betrekken bij het beleid;
- onze medewerkers de gepaste verantwoordelijkheden geven en ze de verantwoording voor de behaalde resultaten laten afleggen;
- een continue verbetering nastreven;
- energie-efficiënte en duurzame technologieën en processen onderzoeken, bevorderen en toepassen.

Daarom verlangen we:

- dat het management dit milieubeleid uitdraagt naar haar stakeholders door helder en gericht te communiceren;
- dat het management de nodige opleidingen en middelen beschikbaar stelt voor haar medewerkers om hun taak correct uit te kunnen voeren;
- dat elke medewerker op zijn niveau bekend is met het beleid en zijn verantwoordelijkheid neemt om dit zo goed mogelijk in de praktijk te brengen.

1.3. Beleidsverklaring Kwaliteit

De directie van ENGIE NL beschouwt kwaliteit als de sleutel tot het bereiken van haar missie.

Dat betekent dat we naast de kwaliteit van onze dienstverlening en producten, ook op het vlak van het veiligheids-, milieu-, sociaal en economisch beleid (integraal) een hoge kwaliteitsstandaard nastreven.

Kwaliteit: zien we als de mate waarin onze producten, onze diensten en het gevoerde beleid voldoen aan de behoeften en verwachtingen van onze belanghebbenden (stakeholders).

Stakeholders: zijn het personeel, de aandeelhouders, de klanten, de leveranciers en de omgeving. Dit doen wij door sturing te geven aan onze prestaties door een helder beleid te formuleren en dit in de organisatie te verankeren door middel van een kwaliteitsmanagementsysteem. Continu evalueren wij ons beleid en passen het indien nodig aan. Voor de vertaling naar de praktijk stellen we periodiek doel- en taakstellingen vast. Ook stellen we jaarlijks actieplannen op, monitoren de uitvoering, rapporteren daarover en sturen bij waar nodig om onze doelstellingen te realiseren. Regelmatig controleren we of we onze afspraken nakomen en of ons systeem naar behoren functioneert.

Daarom zullen we:

- er zeker van zijn dat wetten en regels in onze processen voldoende worden nageleefd en zijn geborgd;
- anticiperen op wijzigingen in wet- en regelgeving;
- maatregelen nemen om risico's zoveel mogelijk te voorkomen en te beheersen;
- een optimale afstemming op de behoeften en verwachtingen van onze stakeholders nastreven;
- een open dialoog met de stakeholders voeren en onderhouden;
- de samenwerking met onze klanten en partners bevorderen;
- het bewustzijn van "integrale kwaliteit" bij onze medewerkers bevorderen door ze actief te betrekken bij het beleid;
- onze medewerkers de gepaste verantwoordelijkheden geven en ze de verantwoording voor de behaalde resultaten laten afleggen;
- een continue verbetering nastreven.

Daarom verlangen we:

- dat het management dit beleid uitdraagt naar haar stakeholders door helder en gericht te communiceren;
- dat het management de nodige opleidingen en middelen beschikbaar stelt voor haar medewerkers om hun taak correct uit te kunnen voeren;
- dat elke medewerker op zijn niveau bekend is met het beleid en zijn verantwoordelijkheid neemt om dit zo goed mogelijk in de praktijk te brengen.

2. Inleiding

Dit reglement bevat de belangrijkste bepalingen uit de procedures en instructies die opgesteld zijn ten behoeve van een veilige en gezonde werkomgeving en de bescherming van het milieu. De meest recente interne procedures en instructies zelf zijn onverkort van toepassing.

Dit reglement maakt onderdeel uit van de contractafspraken en inkoopvoorwaarden tussen ENGIE Energie Nederland n.v. (ENGIE NL) en bedrijven en haar onderleveranciers die werkzaamheden uitvoeren voor ENGIE NL op haar locaties in Nederland. Indien een VGM plan van toepassing is wordt deze aan alle betrokken partijen ter beschikking gesteld. De meest recente template van een [VGM plan](#) is gepubliceerd op www.engie-zakelijk.nl

3. Algemeen

3.1. Algemene verboden

- Meebrengen, in bezit hebben en/of gebruiken van wapens, munitie en/of explosieven.
- Fotograferen en filmen zonder toestemming.
- Gebruiken, in bezit hebben of onder invloed zijn van alcohol of drugs.

3.2. Algemene verplichtingen

- Nederlandse wetgeving ten aanzien van veiligheid, gezondheid en milieu is onverkort van toepassing
- Lokale verplichtingen, zoals vergunningen en besluiten, zijn onverkort van toepassing.

3.3. Onderaanneming

- Contractors, die onderaannemers inzetten, om werkzaamheden onder de verantwoording van de contractor uit te voeren, informeren de ENGIE NL contactpersoon over deze inzet en de aard van de uit te voeren werkzaamheden.
- De contractor moet aan de ENGIE NL contactpersoon aantonen dat de aan hem gestelde veiligheidseisen hebben doorgewogen in de keuze van de onderaannemer.
- Elke contractor houdt een lijst bij van onderaannemers, werknemers en uitzendkrachten die de werkzaamheden uitvoeren en informeert hen over de geldende ENGIE NL regels.

3.4. Beheersing van de taal

- Contractor en onderaannemers werken met medewerkers die:
 - ✓ de Nederlandse, Engelse of Duitse taal beheersen of;
 - ✓ continu onder toezicht werken van een voorman die dat wel doet.
- De contractor is verantwoordelijk dat alle risico's, beheersmaatregelen en voorschriften door hun medewerkers worden begrepen.

3.5. Arbeidstijden

- De arbeidstijdenwet wordt door contractor en zijn onderaannemers in acht genomen.

3.6. Toegang

- Om toegangsautorisatie te verkrijgen moet men zich melden bij de portiersloge of receptie.
- Daar meldt u wie uw contactpersoon bij ENGIE NL is.
- U moet zich kunnen legitimeren met een geldig legitimatiebewijs (paspoort, ID-kaart of rijbewijs).
- Iedereen die het terrein betreedt heeft kennis genomen van de toegangsvoorwaarden. Dit kan door het vooraf bekijken van de presentatie op de website van ENGIE Energie Nederland (<http://www.engie-zakelijk.nl>, onder de tab 01 Over ons: leveranciers)
Uw kennis over de poortinstructie wordt getoetst.
- Als u het terrein betreedt of verlaat, maakt u gebruik van uw toegangspas.
- De toegangspas draagt u altijd zichtbaar bij u.
- De beveiliging heeft het recht tot visitatie en controle van materiaal en middelen.
- Op alle terreinen geldt, met uitzondering van de gemarkeerde looproutes, een algemene draagplicht van voorgeschreven persoonlijke beschermingsmiddelen (zie 5.4).

3.7. Verkeer en vervoer

- Toegang tot het terrein met een vervoermiddel moet aangevraagd worden bij uw ENGIE NL contactpersoon.
- Mobiele werkplaatsen, servicewagens, materiaalwagens, etc. dienen voorzien te zijn van een inventarislijst.
- Toegang van dit vervoermiddel wordt verleend door de medewerker beveiliging door middel van een parkeervergunning.
- Op de terreinen is de Nederlandse wegenverkeerswet van toepassing.
- De toegestane maximum snelheid is 15 km/u.
- In geval van bijzondere transporten b.v. vrachtwagens met axiaal gestuurde achterwielen is het verplicht dat het transport wordt begeleidt tijdens verplaatsingen op de locatie.
- Parkeren is uitsluitend toegestaan op de hiervoor bestemde of toegewezen plaatsen.
- Absolute voorrang aan fietsers en voetgangers.

3.8. Orde, netheid en hygiëne

- Zorg voor orde en netheid op uw werkplek.
- Materiaal en gereedschappen worden alleen na toestemming van uw contactpersoon en op de daarvoor aangewezen plek opgeslagen.
- Bij (tussentijdse) beëindiging van de werkzaamheden wordt de werkplek opgeruimd achtergelaten.
- Looppaden, bordessen, vluchtwegen en nooduitgangen worden vrijgehouden.
- Noodvoorzieningen dienen vrij en toegankelijk gehouden te worden.
- Eten en drinken is op de werkplek niet toegestaan.
- Het bedrijfsrestaurant mag niet betreden worden met bevuilde kleding.

3.9. Afval

- Afvalstoffen worden gescheiden ingezameld in de daarvoor bestemde bakken en containers.
- Afval wordt zo spoedig mogelijk na het ontstaan ervan, maar in ieder geval aan het einde van de dag in de daarvoor bestemde containers gestort.
- Afval bestaande uit gevaarlijke stoffen wordt aangeleverd aan het magazijn, met uitzondering van die gevaarlijke stoffen die door een contractor zelf zijn aangevoerd. Contractors laten gevaarlijk afval zelf op verantwoorde wijze afvoeren door, indien nodig, erkende verwerkers.

4. Noodsituaties (onveilige situaties, (bijna)ongevallen en milieu-incidenten)

4.1. Handelen bij calamiteiten

- Een calamiteit moet zo snel mogelijk in de Nederlandse taal, telefonisch via het nummer 2222 (088 769 2222) gemeld worden.
- Bij het ontruimingssignaal (slow whoop) verlaat u de werkplek en gaat u naar de verzamelplaats. U moet zich "uit" registreren door middel van de toegangspas. Daarna volgt u de instructies op van de BHV-/ontruimers. Een uitzondering hierop is het testalarm dat op iedere eerste maandag van de maand direct na het landelijke alarm te horen is. Op dit testalarm hoeft niet gereageerd te worden.
- Het is ten tijde van een calamiteit verboden om de lift te gebruiken.

4.2. Hulpverleningsorganisatie

- Iedere locatie heeft een BHV-organisatie.
- Wanneer dit voor aanvang van de werkzaamheden is vastgelegd, vindt inzet van contractor BHV-ers plaats zoals overeen gekomen.

4.3. Incidentenmelding en -onderzoek

- Een (bijna)ongeval, een onveilige situatie of milieu-incident wordt altijd (via uw leidinggevende) aan de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL gemeld.
- Betrokkenen werken, indien gewenst, mee aan het ENGIE NL incidenten onderzoek.

4.4. Milieu-incident

Indien een milieu-incident of -calamiteit plaatsvindt wordt dit direct gemeld. De milieueffecten kunnen dan tot een minimum worden beperkt.

- Milieu-incidenten omvatten onder andere:
 - onvoorziene geluid-, geur- en luchtemissies buiten de inrichting;
 - ongeoorloofde lozingen op oppervlaktewater;
 - on (olie)lekkages;
 - beheerd afval en opslag van gevaarlijke stoffen zonder de benodigde voorzieningen;
 - etc.
- Meldt (olie)lekkages direct aan de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL.
- Bij kans op lekkages van olie en/of andere gevaarlijke stoffen worden opvangbakken geplaatst.
- Bij kleine lekkages wordt de gelekte vloeistof geabsorbeerd met behulp van "oil-absorbent" en afgevoerd

5. Werkzaamheden algemeen

5.1. Life Saving Rules

Zowel eigen medewerker als ook (sub)contractors houden zich aan de ENGIE Life Saving Rules en borgen dat al haar medewerkers adequaat geïnformeerd zijn over deze essentiële regels. Aanvullende informatie over de Life Saving Rules kan gevonden worden op <http://safety.gdfsuez.com/en/>. Het niet respecteren van de Life Saving rules valt onder het "Zero tolerance op onveilig gedrag" beleid.

5.2. GSM-policy (mobiele telefoons) binnen de technische installaties van ENGIE Energie Nederland

Tijdens de uitvoering van fysieke werkzaamheden of het bedienen van arbeidsmiddelen wordt geen mobiele telefoon bediend. Bij eventuele noodzaak om te bellen tijdens operationele activiteiten binnen de installaties, wordt dit gedaan op een veilige plek, terwijl er geen andere handelingen verricht worden.

5.3. Interventieverantwoordelijke (IVV)

ENGIE NL wijst voor uitvoering van werkzaamheden een IVV aan. De IVV is aanspreekpunt, houder van de werkvergunning inclusief de (eventueel) bijbehorende Taak Risico Analyse, geeft voorlichting en instructie (toolbox) en ziet toe op de naleving.

5.4. Werkvergunning en Taak Risico Analyse (TRA)

- Werkzaamheden worden altijd aangestuurd door de IVV. Deze houdt tevens toezicht op de naleving van regels en voorschriften.
- De contractor wijst voor het eigen toezicht iemand aan en communiceert dit met de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL.
- Werkzaamheden mogen uitsluitend worden uitgevoerd met een geldige werkvergunning. De werkvergunning wordt verstrekt door de IVV van ENGIE NL.
- In de voorbereiding van werkzaamheden worden gevaren, risico's en adequate beheersmaatregelen om veilig te werken, vastgelegd. Dit gebeurt in overleg tussen de contractor en betrokken werkvoorbereider van ENGIE NL.
- Voor uitvoering van de werkzaamheden bespreekt de betrokken IVV de in de werkvergunning en eventueel TRA vastgelegde gevaren, risico's en beheersmaatregelen




Bij de voorbereiding van werkzaamheden kan ENGIE NL van de contractor eisen dat deze een eigen VGM-plan of TRA maakt. Een TRA van de contractor wordt altijd beoordeeld door ENGIE NL en moet goedgekeurd zijn voor aanvang van de werkzaamheden. Wanneer een TRA onderdeel is van de werkvergunning, wordt altijd een toolboxmeeting gehouden, waarvoor alle betrokken uitvoerende medewerkers tekenen dat zij de inhoud begrepen te hebben.

5.5. Arbeidsmiddelen



- Machines en installaties van ENGIE NL mogen niet bediend worden zonder uitdrukkelijke toestemming van de ENGIE NL contactpersoon.
- Voor de bediening en gebruik van arbeidsmiddelen moet men aantoonbaar zijn opgeleid.
- Elektrisch aangedreven arbeidsmiddelen moeten na gebruik spanningsloos zijn en gasapparatuur drukloos.

5.6. Persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM)

- Persoonlijke beschermingsmiddelen die ongeacht de uit te voeren werkzaamheden en behoudens uitzonderingsgebieden op de hele locatie voor iedereen verplicht zijn gesteld. Het gaat hierbij om:

	<p>Op alle terreinen en in alle productie-eenheden, met uitzondering van (aangegeven) looproutes.</p>
 EN ISO 11612	<p>In de centrale moet de werkkleding vlamvertragend zijn conform ISO EN11612 (met minimaal classificatie A1 of A2). Dit symbool moet zichtbaar op de werkkleding aanwezig zijn.</p>
	<p>In ATEX zones moet de kleding antistatisch zijn volgens de norm 1149-3. Dit symbool moet zichtbaar op de werkkleding aanwezig zijn.</p>

- Aanvullende ruimte- of taakgerelateerde PBM's worden gedragen als dit in de werkvergunning wordt aangegeven. Dit kunnen de volgende PBM's zijn:

	<p>Bij slijpwerkzaamheden en bij werkzaamheden met spatgevaar van gevaarlijke stoffen.</p>
	<p>Bij slijpwerkzaamheden en bij werkzaamheden met spatgevaar van gevaarlijke stoffen.</p>
	<p>Bij geluidsbelasting >80 dB(A).</p>
	<p>Bij gevaar voor scherpe delen en/of gevaarlijke stoffen.</p>
	<p>Bij inademing van gevaarlijke stoffen.</p>
	<p>Bij werk op hoogte waar collectieve valbeveiliging niet kan worden toegepast.</p>

- De Contractor zorgt voor de eigen persoonlijke beschermingsmiddelen.

6. Werken op hoogte

6.1. Algemeen

- De regels voor het werken op hoogte zijn van toepassing vanaf een hoogte van 2 mtr en ook op werkzaamheden op een hoogte kleiner dan 2 m, waarbij een val ernstige gevolgen kan hebben (door uitstekende delen of obstakels).
- Bij werken op hoogte wordt gebruik gemaakt van collectieve beschermingsmaatregelen (zoals harde afzetting). Wanneer dit onmogelijk of niet afdoende is, wordt gebruik gemaakt van persoonlijke beschermingsmiddelen. Hierover vindt afstemming plaats tussen de contractor en de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL.

6.2. Werken op daken

- Bij werkzaamheden uitgevoerd binnen 4 meter vanaf de dakrand wordt altijd valbeveiliging toegepast. Deze kan zowel collectief als ook individueel zijn.

6.3. Steigers

- Steigers worden alleen gebouwd door erkende steigerbouwers en gekeurd door hiervoor gecertificeerde personen.
- Steigers worden uitsluitend betreden als deze zijn goedgekeurd en voorzien is van een getekende steigerkaart (scafftag).
- Een steiger wordt alleen via de hieraan bevestigde ladder betreden.
- Steigers worden uitsluitend gewijzigd door daartoe bevoegde personen.

6.4. Rolsteigers

- Aluminium rolsteigers met standaard constructie mogen worden opgebouwd door personen die bekend zijn met de standaard uitvoering.
- Voor het in gebruik nemen van standaard aluminium rolsteigers worden deze op deugdelijkheid gecontroleerd door de hiervoor aangewezen Interventieverantwoordelijke.
- Rolsteigers worden alleen op een vlakke, stabiele ondergrond gebruikt en nooit verplaatst als zich nog mensen op de steigerwerkvloer bevinden

6.5. Hoogwerkers

- Hoogwerkers moeten aantoonbaar de jaarlijkse inspectie gehad hebben.
- Hoogwerkers inclusief eventuele accessoires worden bediend door personen met een VCA certificaat en adequate deskundigheid.

6.6. Ladders

Een ladder wordt als klimmateriaal gebruikt om hoogteverschillen te overbruggen. Een ladder wordt alleen als werkplek gebruikt als er geen veiliger middel ingezet kan worden en aan de volgende voorwaarden wordt voldaan:

- Stahoogte < 7,5 m;
- Effectieve statijd < 4 uur (totale werktijd);
- Benodigde reikwijdte < 1 armlengte;
- Houvast \geq 1 hand aan ladder;
- Windbelasting < 6 BF;
- Werkzaamheden in kantooromgeving.

6.7. Gereedschap en materieel

- Materialen en gereedschap voor werkzaamheden op hoogte worden met een kraan naar de werkplekhoogte getransporteerd. Licht materieel en handgereedschap kan worden vervoerd met een daarvoor bedoelde gordel of afsluitbare omhangtas.
- Bij werkzaamheden op hoogte worden aanvullende maatregelen genomen om te voorkomen dat personen onder de werkplek getroffen kunnen worden door vallend materiaal of gereedschap.

7. Verticaal transport

7.1. Mobiele kranen

- Onderstaande documenten zijn bij een mobiele kraan aanwezig. Dit wordt bij het betreden van het terrein van ENGIE NL gecontroleerd door de medewerker beveiliging.
De volgende punten worden gecontroleerd:
 - bijgehouden kraanboek;
 - resultaten van de eerste beproeving of typekeuring;
 - certificaten van periodieke beproevingen van het hijswerktuig en bijbehorende hijsmiddelen.
 - Certificaat Kraanmachinist

7.2. Heftruck

- Voor het bedienen en bereiden van een heftruck is een heftruckcertificaat verplicht.
- In binnenruimtes worden elektrisch aangedreven heftrucks gebruikt.
- In Specifieke gevallen kunnen na toestemming van de ENGIE NL contactpersoon LPG heftrucks worden gebruikt.
- Dieselheftrucks worden in binnenruimtes niet gebruikt.
- Heftrucks die eigendom zijn van ENGIE NL mogen slechts door derden worden gebruikt na toestemming van de ENGIE NL contactpersoon.

7.3. Hijswerkzaamheden

- Bij hijswerkzaamheden wordt uitsluitend gebruik gemaakt van goedgekeurde en gecertificeerde hijsmiddelen.
- Het gebruik van (bovenloop)kranen van ENGIE NL is alleen toegestaan door aantoonbaar, hiervoor opgeleide personen.
- Het gebied waarbinnen de last zich kan bevinden, wordt afgezet.
- De bediener is verantwoordelijk voor de veiligheid tijdens het hijsen en zorgt voor voldoende toezicht.
- Gebruik van portofoons als communicatiemiddel is verplicht indien de bediener de te hijsen last niet kan zien.
- Kettingtakels mogen uitsluitend aan hiervoor goedgekeurde hijspunten worden gehangen.
- Bij complexe hijswerkzaamheden (bijvoorbeeld hijsen bij gelijktijdige andere werkzaamheden, beperkte ruimte, complexe hijsobjecten, ...) wordt een hijsplan gemaakt. Hierin zijn alle technische en organisatorische beheersmaatregelen beschreven.
- Het hijsplan wordt voorafgaand aan de werkzaamheden door de contractor en de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL doorgesproken.

8. Besloten ruimten

8.1 Risicobeoordeling werkzaamheden in besloten ruimte

- Om vast te stellen welke risico's samenhangen met de beoogde werkzaamheden en welke beheersmaatregelen moeten worden getroffen, wordt in de voorbereiding van werkzaamheden een Taak Risico Analyse uitgevoerd.
- Voor werken met elektrisch handgereedschap of kabels in een besloten ruimte, wordt minimaal aan één van de volgende condities voldaan:
 - de apparatuur is dubbel geïsoleerd;
 - de apparatuur is aangesloten achter een scheidingstrafo;
 - de apparatuur werkt op 'veilige spanning';
 - de apparatuur is aangesloten op een spanningsvoorziening met aardlek-beveiliging en de besloten ruimte is adequaat geaard.

8.2 Randvoorwaarden voor betreding van besloten ruimte

Voordat een door Bedrijfsvoering opgeleverde besloten ruimte voor werkzaamheden mag worden betreden dient minimaal aan de navolgende voorwaarden te worden voldaan:

- Bij de toegang tot de besloten ruimte wordt een signalerings- en registratiebord geplaatst. Overige geopende mangaten (t.b.v. ventilatie) mogen niet worden betreden en zijn voorzien van een bord 'verboden toegang';
- Gasmeetstaat en werkvergunning zijn op het bord gehangen, ten teken dat de besloten ruimte door Bedrijfsvoering is opgeleverd voor uitvoering van werkzaamheden;
- Voorgenomen beheersmaatregelen zijn voorafgaand aan de werkzaamheden door de Interventieverantwoordelijke op aanwezigheid en werking gecontroleerd;
- Taken, risico's en beheersmaatregelen zijn voorafgaand aan de werkzaamheden door de Interventieverantwoordelijke besproken met uitvoerende medewerkers en mangatwacht;
- Bij het mangat dat als toegang tot de besloten ruimte wordt gebruikt is een mangatwacht aanwezig;
- Uitvoerende medewerkers die de besloten ruimte betreden hangen hun fotobadge op het registratiebord;
- De Interventieverantwoordelijke geeft bij meerdaagse werkzaamheden de besloten ruimte iedere dag opnieuw vrij nadat met metingen is vastgesteld dat de atmosfeer in de ruimte nog steeds voldoet aan veilige criteria.

8.3 (tijdelijk) Opheffen van besloten ruimte

- Wanneer geborgd is dat acute gezondheidsgevaaren zoals verstikking, bedwelming, vergiftiging, elektrocutie en explosiegevaar zijn uitgesloten, kan een besloten ruimte (tijdelijk) opgeheven worden. In de TRA wordt aangegeven welke maatregelen dan kunnen vervallen en welke worden genomen i.v.m. eventuele moeilijke toegankelijkheid.

Signalering



Besloten ruimte (rood bord met witte tekst)

9. Brandgevaarlijke werkzaamheden

9.1. Algemeen

Bij het uitvoeren van brandgevaarlijke werkzaamheden zijn in de onmiddellijke nabijheid van de werkplek gebruiksklare en voor het specifieke brandrisico geschikte blusvoorzieningen aanwezig. Binnen in of in nabijheid van een installatie worden geen poederblussers gebruikt.

Bij het uitvoeren van brandgevaarlijke werkzaamheden worden geschikte afschermingen of opvangvoorzieningen gebruikt om verspreiding van hete delen zoals vonken, metaalsmelt en spatten te voorkomen. Hierbij kan men gebruik maken van metalen emmers, bakken of lasdekens.

9.2. Gasflessen

- Bij het omgaan met gasflessen wordt geen onderscheid gemaakt tussen volle of lege flessen.
- Gasflessen worden bij voorkeur buiten in de open lucht of in een voldoende geventileerde ruimte opgeslagen.
- Losse gasflessen worden tegen omvallen deugdelijk vastgezet.
- Gasflessen die niet gezekeerd zijn tegen vallen, zijn altijd voorzien van de beschermdop

10. Werken in explosiegevaarlijke gebieden

- Ruimten met explosiegevaar worden aangeduid door de volgende pictogrammen.



- Het betreden van en werken zonder toestemming in een gebied met explosiegevaar is verboden.
- Werkzaamheden in een explosiegevaarlijk gebied worden alleen uitgevoerd conform de in de TRA vastgelegde maatregelen .
- Wanneer het explosiegevaar tijdelijk niet aanwezig is, wordt dit aangeduid met onderstaande signalering. Het gebied mag veilig worden betreden zonder aanvullende maatregelen.



11. Gevaarlijke en milieubelastende stoffen

11.1. Algemeen

- Het meenemen en opslaan van gevaarlijke of milieubelastende stoffen wordt vooraf gecommuniceerd met de KAM-verantwoordelijke om te overleggen of dit is toegestaan. Er is schriftelijk toestemming door ENGIE NL vereist.
- De contractor stuurt minimaal 3 weken voor aanvang van revisie/project een MSDS (Material Safety Data Sheet), niet ouder dan 3 jaar en in de Nederlandse taal, van betreffende stof(fen) aan de KAM verantwoordelijke of het projectsecretariaat.
- Gevaarlijke stoffen die niet in de database Gevaarlijke stoffen van ENGIE NL (WIK-database) voorkomen, worden niet gebruikt.
- Bij het werken met gevaarlijke stoffen is een Werk Instructie Kaart/MSDS aanwezig.
- Stoffen worden conform de overeengekomen voorschriften en afspraken toegepast.
- Gevaarlijke stoffen worden voor invoer op ENGIE NL terreinen aangemeld bij de beveiliging. Bij de aanmelding worden specifieke eigenschappen, hoeveelheid en waar de stoffen geplaatst worden, aangegeven.
- Gevaarlijke stoffen zijn in originele en afgesloten verpakking opgeslagen en voorzien van de juiste gevarensymbolen.

11.2. Werken met milieugevaarlijke stoffen

Indien gewerkt wordt met milieugevaarlijke stoffen worden vooraf preventieve maatregelen getroffen om te voorkomen dat de stoffen in het milieu terecht kunnen komen.

Milieugevaarlijke stoffen worden altijd boven een (kunststof) lekbak opgeslagen of in een dubbelwandig containment bewaard.

11.3. Asbest en keramische vezels

Bij het vermoeden van de aanwezigheid van asbest of keramisch vezelmateriaal worden de werkzaamheden direct stopgezet en wordt hiervan een melding gedaan aan de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL.

11.4. Radioactieve bronnen

- Voor het meenemen van radioactieve bronnen is schriftelijke toestemming van ENGIE NL vereist.
- Radioactieve bronnen worden bij binnenkomst op het terrein aangemeld bij de beveiliging.

12. Afzetten van gevaarlijke plaatsen

Bij het uitvoeren van werkzaamheden kunnen (werk) gebieden hoge risico's bevatten waardoor bij het zonder meer betreden van die gebieden direct gevaar op kunnen leveren. Afhankelijk van de risico's worden gebieden afgezet of gevaarssituaties afgeschermd.

De mate van afzetting respectievelijk afscherming wordt bepaald in overleg tussen de interventieverantwoordelijke van ENGIE NL en de Contractor. Afzettingen worden voorzien van aanduiding met de naam en telefoonnummer van degene die verantwoordelijk is voor het plaatsen en beheer van de afzettingen.



- Het betreden van afgezette gebieden zonder toestemming of werkvergunning is niet toegestaan
- Afschermingen, afzettingen en vloerafdichtingen worden slechts na toestemming van de ENGIE NL contactpersoon verwijderd of aangepast
- Demonteer of bedien nooit gelabelde en/of vergrendelde afsluiters.

ENGIE NL kent de onderstaande afzettingen:

- Harde afzetting (leuningen of steigermateriaal)
 - Openingen in vloeren, wanden en bordessen worden afgezet met een harde afzetting, zodanig dat personen niet door de afzetting heen kunnen vallen.
- Roodwitte afzettingen zoals schrikhekken en kettingen
 - Hijsgebieden, gevaarlijke gebieden waar lekkages en dergelijke aanwezig zijn worden afgezet met rood wit gemarkeerde afzetting.
- Geelzwarte afzettingen zoals lint, markering op de vloer
 - Gebieden met verhoogde risico's voor de gezondheid, zoals bij asbest sanering, hogedrukreiniging en atex-zones worden afgezet met geelzwarte afzettingen.

13. Graafwerkzaamheden

Op de terreinen van ENGIE NL kunnen gevaarlijke situaties en/of veel schade ontstaan door graafwerkzaamheden. Alle werkzaamheden op de locaties/terreinen van ENGIE NL, waarbij grond wordt verdrukt, verzet of bewerkt, vallen onder de definitie van graafwerkzaamheden.

Voor graafwerkzaamheden geldt:

- ENGIE NL toetst alle graafwerkzaamheden op het risico en aanwezigheid van kabels, leidingen en/of vervuilde grond en grondwater.
- Graafwerk wordt enkel uitgevoerd met een geldige werkvergunning en daarbij horende graafvergunning.

14. Zero Tolerance op onveilig gedrag

Veiligheid bij het werken is voor ENGIE NL erg belangrijk: we willen dat iedereen na gedane arbeid weer gezond naar huis kan!

Voorkomen (preventie) is beter dan genezen, daarom streven wij naar een veiligheidscultuur waarin iedereen elkaar **positief** aanspreekt op (potentieel) onveilig gedrag.

Daarom hebben we ook een aantal belangrijke regels met elkaar afgesproken die van kracht zijn op al onze locaties.

Houdt u zich niet aan deze regels, dan kan dat serieuze consequenties hebben. ENGIE NL heeft dit gesymboliseerd door middels gele en rode kaarten.

Wij noemen dit "Zero Tolerance op onveilig gedrag".

Een gele kaart krijgt u als u:

- Rookt waar dat niet is toegestaan.
- Buiten de witte belijning (looproutes) Persoonlijke Beschermingsmiddelen (PBM's), werkkleding en eventueel aanvullende beschermingsmiddelen niet draagt.
- Afwijkt van de opdracht of werkvergunning tijdens werkzaamheden.
- Orde en netheid niet naleeft zodat er gevaar ontstaat; (vallend) gereedschap en materialen mogen geen gevaar opleveren (bijvoorbeeld blokkade van vluchtwegen, struikelgevaar, risico op vallend materiaal).

Een rode kaart krijgt u als u:

- Op locatie drugs of alcohol gebruikt, in bezit heeft of onder invloed bent.
- Rookt in zones met de markering explosie- of brandgevaar.
- Werkt zonder werkvergunning.
- Werkt zonder valbeveiliging op plaatsen waar dat verplicht is.
- Ongeoorloofd beveiligingen, afschermingen, afdichtingen en/of afzettingen weghaalt.
- Ongeoorloofd steigers aanpast.
- Arbeidsmiddelen zonder vereist geldig diploma of certificaat bedient.

Alleen leidinggevend van ENGIE NL kunnen rode kaarten en gele kaarten toekennen.

Het ten uitvoer brengen van de sancties die staan op de rode kaart is voorbehouden aan vestigingsmanagers en de directie van ENGIE NL.

14.1 Respons op veiligheidsgedrag

In aanvulling op het “Zero tolerance op onveilig gedrag” beleid van ENGIE Energie NL bestaat de mogelijkheid dat ENGIE een “groene kaart” toekent voor uitzonderlijk positief veiligheidsgedrag.

Een groene kaart is te verdienen bij:

- Structureel proactief veiligheidsgedrag.
- Collega's aanspreken op onveilig gedrag.
- Initiatief nemen om het veiligheidsniveau te verhogen.
- Veiligheid verbeteracties.

Groene kaarten worden toegekend door locatie- of het projectmanagement in samenspraak met de opdrachtgever/locatiemanager.

Beloningen kunnen zijn:

- Brief met onderbouwing van de groene kaart.
- Publicatie.
- Gepaste erkenning/gesprek met bedrijfsleiding.

Bijlage 'OUR LIFE SAVING RULES'



ONZE REGELS DIE LEVENS REDDEN

voor werknemers van de Groep, uitzendkrachten en onderaannemers



Ik loop niet onder een last.
Ik blijf niet staan onder een last.



Voor het uitvoeren van werken met een hittepunt controleer ik of er geen brand- of ontploffingsgevaar is.



Ik blijf uit het traject van bewegende voertuigen of machines.



Voor het uitvoeren van werken controleer ik altijd op de afwezigheid van energie (mechanisch, chemisch, elektrisch, vloeistoffen onder druk, enz...).



Ik draag altijd mijn veiligheidsharnas wanneer ik hoogwerken uitvoer.



Ik gebruik geen telefoon of andere telecommunicatiemiddelen aan het stuur.



Ik daal enkel af in een sleuf wanneer er een aangepaste beschoeiing is aangebracht.



Ik rij nooit onder de invloed van alcohol of drugs.



Alvorens een besloten ruimte te betreden, ga ik na of de atmosfeer tijdens de volledige interventie gecontroleerd en bewaakt wordt.